



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”

с. Крайници, общ.Дупница, обл.Кюстендил

Утвърдил със Заповед №: 0692/14.09.2022г.

Г. Велинова-Маноилова

директор на ОУ „Христо Ботев“, с. Крайници

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА В ОУ „ХР. БОТЕВ“- КРАЙНИЦИ

Мерките за повишаване качеството на образованието са приети на заседание на

Педагогическия съвет с протокол № 10/14.09.2022 година и

утвърдени от директора на училището със

Заповед № 0692/ 14.09.2022 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Мерките са измервателен инструмент, който отчита усилията на институцията да подобри условията и реда в образователната система, за да осигури качество в управлението и образователните резултати. Мерките за повишаване качеството на предлаганото образование в ОУ „Христо Ботив“ с. Крайници се основават на Закона за предучилищното и училищното образование, Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030), Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021-2030 г.) Национална стратегия за развитие на научните изследвания в Република България (2017-2030г.), Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства (2015-2020г.), Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020г.), Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014-2020г.) Национална стратегия за учене през целия живот 2021, Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри (2014 – 2020 /съобразно Наредба №15, Наредба №16/ и приложими ДОС, Стратегия на ОУ „Христо Ботив“ с. Крайници (2020-2024г.)

Основни цели:

- ✓ **Да се подобрят условията и редът за разработване на ефективна вътрешна образователна система за осигуряване на качеството.**
- ✓ **Да се подобри управлението на процеса за създаване на качество.**

Мерките са съобразени с основни принципи и изисквания към институциите за усъвършенстване процесите за управление на качеството. Определящи са показателите, условията и редът за измерване на постигнатото качество като системен управленски процес в ОУ “Христо Ботев“, базиращ се на анализиране, планиране, изпълнение, оценяване, прогнозиране на дейностите и внасяне на подобрения.

 **Качеството на образованието в училище се обвързва със спазване на следните основни принципи:**

- ✓ Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
- ✓ Автономия и самоуправление ;

- ✓ Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
- ✓ Ценностно ориентирано образование на принципите на хуманизма и демократичните отношения от всички участници в образователния и възпитателния процес;
- ✓ Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
- ✓ Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
- ✓ Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството ;
- ✓ Целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
- ✓ Лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на училището.

II.ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО. СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Политика и цели по осигуряване на качеството.

- ✓ Включва органите за управление на качеството и правомощията им.
- ✓ Правилата за прилагане на политики.
- ✓ Годишен план-график за провеждане на дейности по самооценяване.
- ✓ Условия и ред за измерване на постигнатото качество чрез самооценяването.
- ✓ Целите и политиката по осигуряване на качеството се разработват от Директора, в съответствие с Училищна стратегия.

Орган за управление на качеството са:

- ✓ Директорът-ръководителят на институцията.
- ✓ Педагогическият съвет.

За функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството в институцията се определя комисия. Броят на членовете, съставът и срокът за изпълнение на работата на комисията се определят от Директора.

2.Ръководна роля на Директора на институцията:

- ✓ Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството.
- ✓ Разработва политиката и целите по осигуряване на качеството.
- ✓ Определя състава на комисията.
- ✓ Утвърждава Годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване след приемането му от съответния орган и коригиращите мерки в хода на изпълнението му.
- ✓ Утвърждава процедурите по критериите и инструментариума към тях за провеждане на

самооценяването.

- ✓ Представя Годишен доклад за резултатите от проведеното самооценяване на Регионалното управление по образованието.
- ✓ Директорът на училището отговаря за функционирането на вътрешната система за осигуряване на качеството.
- ✓ Директорът организира изпълнението на следните дейности:
 - Анализ на резултатите от изпълнението на целите на институцията;
 - Анализ на силните и слабите страни, на възможностите и рисковете за развитието на институцията;
 - Идентифициране на специфичните за институцията ключови фактори, които влияят на качеството на предоставяното образование;
 - Планиране на ежегодни дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на институцията;
 - Изпълнение на планираните дейности от плана за действие към стратегията за развитие на институцията и реализирането на заложените цели в нея;
 - Определя комисията, която извършва самооценяването - нейният състав, задачите и сроковете за изпълнение;
 - Определя начина на участие на лицата, включени в процеса на самооценяване – учители, ученици, родители, директор;
 - Утвърждава определените на подготвителния етап дейности, процедури, критерии, показатели и инструменти за самооценяване;
 - Утвърждава преди края на учебната година доклада за самооценяването;
 - Предлага мерки за подобрения в работата на институцията за повишаване качеството на предоставяното образование.

III. ИЗИСКВАНИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО В ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“, СЕЛО КРАЙНИЦИ.

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните минимални изисквания:

1. Да се подобрява работната среда чрез:

- ✓ прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните към училищната среда;
- ✓ осигуряване на достъпна среда;
- ✓ модернизирание на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура ;
- ✓ развитие на организационната култура.

2. Да осигурява развитие на персонала чрез:

- ✓ подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите/преподавателите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност ;
- ✓ изграждане на култура за осигуряване на качеството ;
- ✓ създаване и поддържане на открита и ясна комуникация ;
- ✓ повишаване ефективността на административното обслужване;
- ✓ повишаване мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.

3. Да се подобряват резултатите от обучението чрез:

- ✓ Повишаване на педагогическата мотивация;
- ✓ Подобряване на количествените и качествените резултати от обучението чрез:
 - повишаване на мотивацията на обучаемите ;
 - повишаване на дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати ;
 - усъвършенстване на техническите и технологичните умения на училищната общност при работа с образователни платформи;
 - намаляване на дела на ранно отпадналите от обучението ;
 - създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове

4. Да подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации чрез:

- ✓ Изграждане на ефективен модел на комуникация с факторите от външната среда;
- ✓ Разширяване на възможностите за практическо обучение по всички учебни предмети ;
- ✓ Проучване и прилагане на добри практики от сродни институции ;
- ✓ Подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;
- ✓ Информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението ;
- ✓ Участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

IV. КРИТЕРИИ НА ОЦЕНЯВАНЕТО:

Областите, които подлежат на самооценяване, са:

- управлението - ефективното разпределяне, използването и управлението на ресурсите за повишаване на качеството в институцията;
- образователният процес, който включва обучение, възпитание и социализация;
- взаимодействието на образователната институция с всички заинтересовани

страни.

V. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ОУ “ХРИСТО БОТЕВ “ , СЕЛО КРАЙНИЦИ

- 1.Повишаване на общия успех на училището за всяка учебна година с 0,03;
2. Възпитание в училищните ценности от Стратегия 2020-2024г.;
3. Възпитаване в демократично гражданство и патриотизъм чрез практически участия в събития на общността за демонстриране на пряка демокрация и патриотични събития;
3. Резултати от Национално външно оценяване;
4. Брой класирани на областен и национален кръг на олимпиади;
5. Брой призови места на международни и национални състезания, регионални конкурси;
6. Брой класирани ученици при разработка на научноизследователски проекти по STEM на училищно, областно и национално ниво;
7. Брой реализирани ученически самоинициативи като дейности на училищния Ученически съвет;
8. Брой ученици, участващи в национални и международни програми по чужд език;
9. Брой реализирани общи дейности между сродни училища в област Кюстендил;
10. Брой призови места при участие в спортни дейности на училищно, регионално и национално ниво;
11. Брой открити и подкрепени даровити деца, участвали в публични изяви и получили призови места;
12. Обвързване на допуснатите неизвинени отсъствия с допълнителни учебни задачи;
13. Намален брой провинили се ученици, ученици в риск;
14. Брой участници в извънкласни дейности, доказали високи постижения чрез участия на различни нива;
15. Брой участници , доказали високи резултати в дейности, свързани с опазване на природата, здравословен начин на живот и гражданско образование;
16. Брой учители, повишили квалификацията си и приложили иновативни модели в училището;
17. Подобрена материална база в училище, отчитаща функционалност, необходимост и естетика, както и улесняваща стратегиите на учене ;
18. Подобрена външна среда с цел естетическо възпитание и хармонична среда - училищен двор,

спортни игрища и кътове/учебни, спортни, практически и релакс зони /;

19. Брой реализирани проекти и програми с принос към подобряване качеството на образование.

VI. ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ ЗА ОУ „ ХРИСТО БОТЕВ“, СЕЛО КРАЙНИЦИ

- **Повишаване на качеството на предоставяното образование от училището.**
- **Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите.**
- **Утвърждаване на училището като научно, културно и спортно средище.**
- **Осигуряване на равен достъп до качествено образование.**
- **Удовлетворяване на образователните потребности на ученици от уязвими групи.**
- **Взаимодействие с родителската общност и другите заинтересовани представители.**
- **Изпълняване на национална стратегия за „Учене през целия живот”**
- **Осъвременяване на традициите в образователната дейност при работа с ученици от мултикултурна среда.**
- **Подобрение във външната и вътрешната среда на училището.**

VII. ПЛАНИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

1. Повишаване качеството на предоставяното образование от училището

Цели:

- Трансформиране на агресивни модели на поведение в утвърждаващ позитивен модел на

училищно поведение;

- Осигуряване на качествено и ефективно образование;
- Разширяване и стимулиране на формите за обучение в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт;
- Използване на нови методически подходи на педагогическо взаимодействие на образование и възпитание.

Дейности за постигане на целите:

- Мотивация чрез създаване на образователни продукти ;
- Сравняване постиженията на учениците с другите от община Дупница чрез изяви на общинско, регионално и национално ниво ;
- Повишаване познавателната активност на учениците чрез стимулиране на четивната грамотност на учениците;
- Повишаване на техническите умения на учениците и учителите при работа с образователните платформи Classroom и Teams;
- Създаване на условия за публични изяви на учениците;
- Създаване на условия за проява на инициативи от Ученически съвет;
- Повишаване качеството на образователния процес и възпитателното въздействие върху подрастващите;
- Осъществяване на допълнителна работа с учениците за откриване заложите на всяко дете и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най- добре своя потенциал;
- Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа при ученици с намалена успеваемост;
- Прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на учениците в обучението;
- Поставяне на ученика в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическата им приложимост ;
- Ефективна комуникация с родителската общност в полза на конкретен образователен модел с ясни ценности.
- Използване на иновативни методи и форми за преподаване.

✓ **Стриктното спазване на следните изисквания като гарант за по-висока успеваемост:**

- Безопасност на труда и Правилник за вътрешния ред, водещи закони и наредби, свързани с образованието, опазване на живота и здравето на децата;
- Превенция на различни форми на дискриминация сред учениците, педагогически и непедagogически персонал;
- Здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд;
- Взаимодействие с родителите и други заинтересовани представители на общността;
- Използване на създадени мултимедийни материали;
- Повишаване на социалните умения на учениците, чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.
- Превенция на насилието и агресията сред учениците и утвърждаване на позитивни модели на поведение.
- Подкрепа за изява и развитие на даровитите деца.
- Разширяване и стимулиране на формите за обучение в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт.

2. Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите.

Цели:

- Утвърждаване авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите, работещи в училището;
- Оптимизиране структурата на изградената система за квалификация;
- Функциониране на вътрешната система за повишаване на качеството.

Дейности за постигане на целите:

- Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия;
- Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научнопрактическа конференция, информация от библиотека, интернет;
- Създаване на възможност за повишаване на професионалноквалификационната степен за всеки член на педагогическата колегия;
- Повишаване ефективността на педагогическия контрол;

- Повишаване на изискванията към работата на учителя чрез вътрешноинституционалната контролна дейност и измерване на резултатите;
- Създаване на условия за повишаване реалните резултати от обучението – ефективен график за разпределение на задълженията, превес на времето за предварителната подготовка, спазване на график за контролни и класни работи, намаляване на административната тежест при работата на учителите, изпълнение на задълженията, вменени в педагогическия профил на учителя и произтичащи от ЗПУО, вътрешните правилници и наредби;
- Обмен на информация и съобщения чрез e-mail;
- Участие във всички форми за квалификация, организирани на регионално и национално ниво;
- Разширяване и усъвършенстване на моделите и формите за самооценка и контрол, чрез разработване на актуализирани оценъчни карти;
- Създаване на условия за квалификация на учителите за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на програмното съдържание;
- Ефективност на механизма за вътрешен мониторинг, контрол и управление на качеството.

3. Утвърждаване на училището като научно, културно и спортно средище.

Цели:

- Целенасочена училищна политика за утвърждаване на училището като научно, културно и спортно средище;
- Реализиране на ефективна рекламна кампания за постиженията на учениците;
- Публичност и популяризиране на предлаганото образование и съдържанието му.

Дейности за постигане на целите:

- Организиране, поощряване и своевременно информиране за участие в конкурси от регионален, национален и международен характер, целящи утвърждаване на училището като информационно и духовно средище;
- Организиране на спортни състезания ;
- Ученически научни разработки, приложими в живота;
- Участие в културни празници на различни нива;
- Повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие;
- Изготвяне и реализиране на информационни, рекламни и други видове продукти: табла, рекламни материали, електронни информационни средства в сградата на училището, поддръжка на училищен сайт, Фейсбук страница на училището.

4. Осигуряване на равен достъп до качествено образование

Цели:

- Осигуряване на равен достъп до качествено образование за всеки ученик;
- Осигуряване на добро обучение на учителите и кариерна пътека;
- Повишаване на изискванията към работата на учителя;
- Обучение за работа в мултикултурна среда и ученици със СОП;
- Надграждане на знания и умения с цел развитие потенциала на всеки ученик и възможност за успешна житейска реализация.

Дейности за постигане на целите:

- Равен достъп за всеки ученик чрез подкрепящи дейности: учебници и образователни книжки, автобус, закуска, интернет и работни устройства, естетизация на вътрешната и външната среда, индивидуална работа и проектнобазирано образование;
- Прилагане на иновативни методи и технологични средства за обучение;
- Приемственост между всички етапи от обучението;
- Работа в мултикултурна среда;
- Работа с ученици със специални образователни потребности;
- Развиване на достъпност до новите информационни технологии;
- Съвместно обучение на ученици с различен етнически произход;
- Диференциране на грижите спрямо различните потребности на учениците;
- Преструктуриране на учебното съдържание спрямо нуждите на групата.

5.УДОВЛЕТВОРЯВАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИ ОТ УЯЗВИМИ ГРУПИ.

Цели:

- Съобразяване с образователните потребности на ученици от уязвими групи;
- Устойчива образователна система с публичност и прозрачност на управление и състояние;
- Създаване на условия за изява на всички ученици в съответствие с техните желания и възможности;

- Развиване ефективността на връзката учител – родител;
- Творческо развитие на учениците в посока утвърждаване на училището като научен, спортен и културен център.

Дейности за постигане на целите:

- Поддържане на връзка – достъп до Интернет за всички класни стаи и административни помещения на училището;
- Изграждане на подходяща образователна и архитектурна среда за ученици от уязвими групи,;
- Ефективен диалог с учениците и родителите им за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа, за общуване и социализация;
- Поддържане на ефективен диалог с ДАЗД, ДПС, УКС, ОБКБППМН и други институции и НПО.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛСКАТА ОБЩНОСТ И ДРУГИТЕ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ПРЕДСТАВИТЕЛИ

Цели:

- Осъществяване процеса на подготовка, обучение и възпитание на децата във взаимодействие с общността;
- Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията в съответствие със ЗПУО;
- Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование;
- Спазване на единни педагогични изисквания и стандарти за поведение и успеваемост.

Дейности за постигане на целите:

- Повишаване на уменията за работа с родители;
- Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с родителите на учениците;
- Училището предоставя възможност и оказва необходимото съдействие на родителите за:
 - срещи в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време;
 - участие в родителските срещи;

- присъствие и при желание от тяхна страна да бъдат изслушани, когато се решават въпроси, които засягат права и интереси на детето им;
- консултиране по въпроси, свързани с възпитанието на децата от специалист;
- Запознаване срещу подпис с правилника за дейността на училището;
- педагогическата колегия периодично и своевременно предоставя информация за успеха и развитието на учениците;
- консултиране на родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с детето, с оглед максимално развитие на заложбите му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага.

7. ИЗПЪЛНЯВАНЕ НА НАЦИОНАЛНА СТРАТЕГИЯ ЗА „УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ”

Цели:

- Развитие и повишаване квалификацията на педагогическия и административния персонал;
- Развиване на функционалната грамотност на участниците в образователния процес за учене през целия живот;
- Подготовка на учениците за пазара на труда и активни граждани на РБългария и ЕС.

Дейности за постигане на целите:

- Развитие на ефективни партньорства с институции за продължаващо образование за непрекъсната квалификация на работещите в училищната институция;
- Подсигуряване и насърчаване достъпа до различните форми на непрекъснато образование с цел придобиване на необходими нови умения;

- Насърчаване на подготовката и квалификацията на учителите;
- Активно участие в национални и международни програми, свързани с квалификация на педагогическата общност;
- Развитие на дигиталните умения на учители и администрация;
- Участие на учители в дистанционни форми обучение;
- Участие на учениците в житейски форми на пряка демокрация и изразяване на гледна точка.

8. ОСЪВРЕМЕНЯВАНЕ НА ТРАДИЦИИТЕ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ ПРИ РАБОТА С УЧЕНИЦИ В МУЛТИКУЛТУРНА СРЕДА

Цели:

- Да се създадат адекватни условия за опазване на културните ценности и разбирателство между различните етнически и верски групи, като се полагат усилия за преодоляване на предразсъдъците и дискриминацията по етнически и верски признак;
- Създаване на предпоставки за по-успешна социализация на децата от различна етническа общност;
- Превръщане на културното многообразие в източник и фактор за взаимно опазване и духовно развитие на децата и създаване на атмосфера на взаимно уважение, толерантност и разбирателство;
- Сближаването на децата от различни етнически групи в процеса на обучението им.

Дейности за постигане на целите:

- Да се поддържа в училището българска езикова среда , национално самосъзнание и умерен патриотизъм ;
- Да се създаде баланс в практикуването на майчиния и на българския език, като домът е „оставен” за майчиния, а училището за книжовния български език;
- Създаване на подходящи средства за съхранение и развитие на културната идентичност на децата от различни етноси;
- Участие в празници и тържества.

9. ПОДОБРЯВАНЕ ВЪНШНАТА И ВЪТРЕШНАТА СРЕДА НА УЧИЛИЩЕТО.

Цели:

- Създаване на условия за активна образователна дейност;
- Подобряване равнището на административно обслужване;
- Естетизация на околната среда;
- Наличие на модерна материално-техническа база за обучение в съответствие с изискванията на ДОС.

Дейности за постигане на целите:

- Подобрения във външната среда:

- подобряване състоянието на външната среда: планиране, реализация, поддръжка на зелените площи; оформяне на двора на училището;
- Подобряване на ефективната комуникация с външната среда.

- Подобрения във вътрешната среда:

- дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – кабинети, коридори; устойчива интернет връзка;
- поддържане постигнатото ниво на технологично развитие;
- стремеж към изпреварващо предоставяне на учителите на най-модерна и достъпна техника за осъществяване на интерактивно обучение.

- Поддържане на модерна ИКТ среда:

- поддържане на благоприятна среда за развитие на електронно образователно съдържание;
- въвеждане на иновативни технологии в образованието;
- осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание;
- активно участие в електронната свързаност на образователните институции;
- развитие на безжичната инфраструктура на територията на училището;
- обслужването да позволява бърз и надежден достъп до информация, да предлага полезни и

лесни за използване инструменти;

- използване на различни форми на ИКТ;
- служителите да са компетентни, вежливи, коректни, любезни и приветливи.

VIII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ

I	Дейности за повишаване успеваемостта на учениците	Отговорници	Индикатори
1.	Целенасочена работа във всички часове за трансформиране на агресивни модели на поведение в утвърждаващ позитивен модел на училищно ученическо поведение.	УКС, ОБКБППМН, педагогически специалисти, ученици и родители, ОС	Доклад на УК, постижения, поведенчески модел и личностни изяви
2.	Стимулиране на проектобазираното обучение за постигане на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание.	педагогически специалисти, директор, НПО	участие в НП, проектни дейности, продукти, образователни резултати
3.	Използване на подходящи за групата ИКТ и интерактивни методи на обучение, поставящи ученика в активна позиция.	педагогически специалисти, директор	публикации в социалните мрежи, образователни резултати, конкурси и състезания
4.	Изработване на дидактични материали, които подпомагат логиката, въображението и правилното осмисляне на	педагогически специалисти, ученици и родители	изработени и представени пред общността дидактически материали

	учебното съдържание.		
5.	Създаване на умения за работа с информационен източник чрез прилагане на диагонален прочит и степенуване на задачите за изпълнение.	педагогически специалисти, ученици	образователни резултати
6.	Създаване и изграждане на отношение към работните продукти.	педагогически специалисти, ученици	ученическо портфолио и учебна тетрадка, графика и естетика.
7.	Изграждане на физическа култура чрез създаване на навици за игра в спортен екип и екипни спортни дейности.	педагогически специалисти, ученици	спортен екип, здравословни навици и физическа дееспособност
8.	Изграждане на спортни качества в часовете по ФВС	педагогически специалисти, ученици	спортни качества, работа в екип и отбор, участия в състезания.
9.	Развиване на вътрешна мотивация чрез създаване на продукти и сравняване чрез постиженията на другите.	педагогически специалисти по ФВС, ученици	мотивация, награди, грамоти
10.	Външна мотивация / Стратегия за	педагогически	общинска стипендия, бонуси, грамоти

	развитие на община Дупница и ОУ Крайници /	специалисти по ФВС, ученици	
11.	Повишаване на техническите умения на учениците при работа с образователните платформи „Classroom и Teams“	педагогически специалисти, ученици, родители,	образователните платформи „Classroom и Teams, Школо
12.	Поощряване на ученици, създаващи медийни продукти.	Директор, ПС,ОС ученици	създадени презентации, видеоклипове, електронни книжки, материали за фейсбук на страницата на училището, брошури, флаери, афиши, картина и др.
13.	Превод на учебното съдържание с цел преодоляване на академичността и доближаване до практическа употреба на понятията.	Педагогически специалисти, родители, ученици, Директор	образователни резултати.
14.	Откриване заложите на всяко дете чрез подпомагане за участие в училищни изяви и конкурси.	Педагогически специалисти, ученици, Директор	ученически изяви на различни нива
15.	Участие в състезания по БЕЛ и математика, ИЦ, АЕ, ХООС, ГИ, ИТ, компютърно моделиране	педагогически специалисти, ученици, Родители	участие в различни състезания

16.	Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа при ученици с ниска успеваемост.	педагогически специалисти, ученици, родители	образователни резултати
17.	Обвързване на консултациите с оценката на ученика.	педагогически специалисти и ученици, родители , директор	брой консултации и образователни резултати
18.	Обвързване на оценката с ученическото портфолио и създадените образователни продукти.	педагогически специалисти, ученици и родители	ученически продукти
19.	Ежедневна комуникация между педагогическите специалисти, участващи в образователния процес в училището.	педагогически специалисти, ученици	педагогическо споделяне в МО
20.	Регулярно представяне на успешни педагогически модели в методическите объединения.	педагогически специалисти, ученици, директор	представени педагогически модели пред ПС и класната стая
21.	Диференциране на задачите в планирането на образователния процес в зависимост от индивидуалното развитие на всеки ученик.	педагогически специалисти, ученици	образователни резултати

22.	Провеждане на пробен изпит за НВО- IV и VII клас	училищна комисия, педагогически специалисти, ученици	резултати от пробни изпити
23.	Целенасочена практическа приложимост на образователния процес и ориентирането му към конкретни резултати.	педагогически специалисти, ученици	практически проекти- екологични, здравни, граждански, патриотични
24.	Целенасочено развиване на читателската грамотност чрез използване на библиотечния фонд на училището.	библиотекар, педагогически специалисти и ученици	заети книги, повишена езикова и функционална грамотност
25.	Изработване на лично образователно дело на всеки ученик. /портфолио/	педагогически специалисти, ученици	ЛОД
26.	Целенасочена квалификация на учителите с пряко конкретни потребителски нужди.	Педагогически специалисти	брой академични кредити, ПКС
II	Дейности за популяризиране на организацията на образователния процес в ОУ „Христо Ботев”, с. Крайници		

1.	Организиране на дейности, които да бъдат представяни пред родители и общественост.	директор, педагогически специалисти, ученици	брой дейности пред родителите
2.	Популяризиране на добри практики в „Дни на отворени врати“.	директор, педагогически специалисти, ученици	дни на отворените врати
3.	Реализиране на съвместни дейности с родители- работилници, екоакции, спортни мероприятия и др.	директор, педагогически специалисти, ученици, родители	реализирани съвместни дейности с родителите
5.	Разширяване на партньорството и взаимодействието между училищната общност, родителска общност и социалните партньори.	директор, педагогически специалисти, партньори	проведени дейности и партньорства
6.	Организиране на тържества, изложби.	директор, педагогически специалисти, партньори	брой тържества и изложби
III	Дейности и критерии за отчитане на образователните резултати		
1.	Изготвяне и използване на общи и специфични за училището стандарти за управление и контрол на качеството в институцията.	педагогически специалисти, ученици, директор	срочни отчети и педагогически анализ

2.	Изготвяне на ясни и приложими за училището критерии и показатели, измерващи процеса на образование и постигнатите резултати.	директор, ПС, училищен екип за оценка и самооценка	приложени обективни и адекватни критерии и показатели
3.	Анализ на педагогическата диагностика: входно, междинно и изходно ниво	директор, педагогически специалисти	педагогически и управленчески анализ
4.	Анализ на образователния процес- съдържателен и количествено-статистически на годишните резултати, сравнени с предходната година.	директор, училищен екип	статистически данни и педагогически анализ
5.	Акцент върху постиженията от извънкласните дейности	Директор, училищен екип	брой извънкласни изяви
6.	Изграждане на позитивна атмосфера в училището чрез занимания по интереси и обогатяване на дидактическата база.	педагогически специалисти и ученици	ЦОУД, ЗИ, образователен процес
IV.	Дейности за мониторинг и контрол на педагогическия процес в училището		

1.	Мониторинг по регионални, национални и европейски програми по механизмите за отчетност, наблюдение и контрол по отношение на осигуряване на качество на образованието.	РУО, Инспекторат по образованието към МОН, мониторинг по ЕП, директор, счетоводител	Протоколи от мониторинг
2.	Мониторинг по публичния характер на Стратегията - основни цели, принципи, стратегически политики и резултати, от Директор, Обществен съвет, Училищен съвет, Педагогически съвет и счетоводител.	директор, Обществен съвет, училищен съвет, Педагогически съвет и счетоводител.	протоколи от ОС, ПС ,УС и счетоводител
3.	Външен мониторинг от Национален инспекторат по образованието- дирекция „Административно обслужване“ и дирекция „Инспектиране“.	Национален инспекторат по образованието- дирекция „Административно обслужване“, „Инспектиране“, директор, счетоводител	протоколи от мониторинг на НИО
4.	Външен мониторинг от РУО Кюстендил по предварително изготвен план-програма.	директор и педагогически специалисти.	контрол по график и протокол от проверката на РУО
5.	Проверка на дневник,тематично разпределение и задължителна документация.	директор и педагогически специалисти.	контрол по график и протокол от проверката на Директор
6.	Отчет на касовото изпълнение на бюджета по тримесечия.	ЗАС, счетоводител, директор	информация на длъжностно

7.	Отчет на финансова документация.	ЗАС, директор	лице пред ПС и синдикати, протоколи протоколи на УК, вътрешен одит
8.	Сведения за спазване организацията на учебния ден, присъстващи ученици.	класен ръководител, администратор	административен отчет
9.	Контрол по качеството на педагогическата дейност, организацията на работа в учебните часове и постиженията на учениците.	РУО, директор	педагогически наблюдения и образователни резултати.

VII. Финансиране

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешната система за осигуряване качеството на образованието и обучението се финансират със средства от субсидия по формула и от собствени приходи.

Ползване и на други източници на финансиране – спонсорство, национални и международни програми, проекти и др., заложи в СФУК.

Мерките са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол и са утвърдени от Директора, съобразени с Наредба №15, Наредба №16, ЗПУО и приложими ДОС.

